**Ministero dell'Istruzione e del Merito**
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
**ISTITUTO COMPRENSIVO "INDRO MONTANELLI"**
Piazza L. Cerva, 45 – ROMA – 06.5010348 – 06.50513645 - C.F. 97197560580
COD. MEC. RMIC86100B - rmic86100b@istruzione.it
rmic86100b@pec.istruzione.it

**Circolare n. 195 del 3.7.2026**

**Ai docenti S. Secondaria 1°grado**
**Docenti a T.I. titolari su posto comune o sostegno**
**Docenti trasferiti in ingresso**
**Al personale ATA**
**Al DSGA**
**Al sito web**

**OGGETTO**: **Acquisizione della disponibilità a svolgere ore aggiuntive oltre l'orario d'obbligo (fino a 6 ore settimanali) – a.s. 2026/2027 – Nota MIM prot. n. 16054 del 19 giugno 2026.**

Gentili Docenti,

il Ministero dell'Istruzione e del Merito, con **Nota prot. n. 16054 del 19 giugno 2026**, recante "Gestione degli spezzoni inferiori a 7 ore nella scuola secondaria – ulteriori indicazioni operative", ha definito le procedure da attuare per l'anno scolastico 2026/2027, in applicazione dell'Ordinanza Ministeriale n. 27 del 16 febbraio 2026.

Al fine di consentire una corretta pianificazione dell'organico di fatto e l'avvio delle procedure previste, questa Istituzione Scolastica è tenuta ad attivare la "**Fase 0"**, relativa alla rilevazione interna delle disponibilità.

1. Quadro normativo e organizzativo

La gestione degli spezzoni orari inferiori a 7 ore si articola nelle seguenti fasi:
**Fase 0 (competenza della scuola)**: raccolta delle disponibilità dei docenti entro il **15 luglio 2026**; trasmissione dei dati aggregati all'Ufficio Scolastico Territoriale entro il **20 luglio 2026**.

**Fasi 1–4 (competenza dell'Ufficio Territoriale)**: gestione centralizzata degli spezzoni dal 21 luglio al 31 agosto (mobilità, eventuale restituzione alle scuole, costituzione di posti esterni e redistribuzione dei residui). **Fase 5 (dal 1° settembre 2026)**: assegnazione residuale delle ore rimaste disponibili o sopravvenute.

2. Richiesta di disponibilità
La presente rilevazione è **rivolta a tutti i docenti a tempo indeterminato** titolari presso l'Istituto dal 1° settembre 2026.

Si richiede di dichiarare la propria disponibilità a svolgere:

- ore aggiuntive di insegnamento oltre l'orario d'obbligo,
- fino a un massimo di 6 ore settimanali,
- nelle classi di concorso o tipologie di posto (compreso il sostegno) per cui si possiede regolare

**Ministero dell'Istruzione e del Merito**
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
**ISTITUTO COMPRENSIVO "INDRO MONTANELLI"**
Piazza L. Cerva, 45 – ROMA – 06.5010348 – 06.50513645 - C.F. 97197560580
COD. MEC. RMIC86100B - rmic86100b@istruzione.it
rmic86100b@pec.istruzione.it

abilitazione o specializzazione. La raccolta riguarda **tutte le classi di concorso presenti nell'Istituto**, anche in assenza momentanea di spezzoni disponibili.

3. Modalità di presentazione della dichiarazione

I docenti interessati dovranno: compilare il modello allegato **"Allegato A – Dichiarazione di disponibilità ore aggiuntive";** sottoscriverlo e inviarlo all'indirizzo e-mail: rmic86100b@istruzione.it indicando nell'oggetto: **"Disponibilità ore aggiuntive – Cognome e Nome"**

4. Scadenza

Il termine perentorio per la presentazione è fissato al: **13 luglio 2026.**
La mancata presentazione entro tale data sarà considerata **manifestazione di indisponibilità** e non consentirà l'inserimento nella banca dati trasmessa all'Ufficio Territoriale.

5. Valore della dichiarazione

Si precisa che:

- la dichiarazione ha valore di **manifestazione di disponibilità preliminare** ai fini della Fase 0;
- i dati raccolti saranno trasmessi in forma aggregata all'Ufficio Territoriale;
- l'eventuale attribuzione delle ore eccedenti sarà successivamente determinata nell'ambito delle fasi di competenza degli Uffici o, se restituite alla scuola, mediante assegnazione interna.

6. Criteri di attribuzione in caso di più richiedenti

**L'eventuale assegnazione avverrà secondo:**

- **graduatoria interna d'istituto;**
- **continuità didattica;**
- **titoli (abilitazione/specializzazione);**
- **anzianità di servizio;**
- **esigenze organizzative.**

7. Allegati

- Nota DGPER 16054/2026
- Allegato A – Modulo dichiarazione disponibilità ore aggiuntive a.s. 2026/2027

Confidando nella consueta collaborazione, si porgono cordiali saluti.

**Il Dirigente scolastico**
**Prof.ssa Stefania Fiaschitello**
*Firma sostituita a mezzo stampa ai sensi del Dlgvo 39/93*