Al Dirigente Scolastico

SEDE

Roviano, 27.07.2026
oggetto: Rischio Microclima – Integrazione al DVR ed Informativa

1. Premessa

Il caldo estremo non costituisce un mero disagio ambientale, bensì un rischio riconosciuto per la salute e la sicurezza dei lavoratori, disciplinato dal D.Lgs. 81/2008 e dai successivi provvedimenti normativi, e un fattore di rischio da presidiare anche nei confronti degli alunni, nell'ambito del generale obbligo di vigilanza e tutela dell'incolumità (artt. 2047-2048 e 2087 Codice Civile). Con la presente circolare si comunicano le misure organizzative adottate dall'Istituto e si trasmette, quale aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi (DVR), il seguente allegato tecnico firmato da tutte le figure della sicurezza:

«Allegato al DVR: Gestione del rischio da calore / Microclima severo – Personale Scolastico e Alunni.

L'allegato costituisce parte integrante e sostanziale del DVR dell'Istituto e contiene la valutazione del rischio con matrice 4×4 (P×D=R) e 40 fattori di rischio specifici (10 per ciascun gruppo omogeneo: Collaboratori Scolastici, Docenti, Personale ATA, Alunni), le misure di prevenzione, i DPC, i DPI, il programma di informazione e formazione e la sorveglianza sanitaria.

2. Misure organizzative disposte

2.1 Per i Collaboratori Scolastici

- Eseguire le pulizie di fondo e la movimentazione di arredi prima delle ore 10:00 o dopo le ore 16:00 nelle giornate con temperature elevate.
- Utilizzare i locali di pausa freschi individuati in ciascun edificio; effettuare le pause aggiuntive obbligatorie durante le mansioni più gravose.
- Indossare abbigliamento leggero e traspirante e utilizzare i DPI consegnati (copricapo, crema solare) nelle attività all'aperto.

2.2 Per i Docenti

- Concordare con il Dirigente Scolastico lo spostamento dell'attività in aule più fresche nelle ore di picco termico.
- Tenere sempre disponibile acqua in classe; segnalare immediatamente qualsiasi sintomo da calore al preposto o al RSPP.
- Per i turni di sorveglianza all'aperto: utilizzare copricapo e crema solare; richiedere la rotazione se l'esposizione supera i 30 minuti consecutivi.

2.3 Per il Personale ATA

- Limitare il lavoro in laboratori e locali con apparecchiature a caldo nelle ore centrali della giornata (10:00–16:00).
- Ridurre i tempi di permanenza in archivi e magazzini in giornate di allerta calore; attivare la ventilazione disponibile prima di entrare.
- Segnalare al preposto eventuali guasti o malfunzionamenti degli impianti di climatizzazione negli uffici.

2.4 Per gli Alunni

- Segnalare tempestivamente al docente qualsiasi sintomo da calore (mal di testa, nausea, capogiri, stanchezza intensa).
- Tenere con sé una bottiglia d'acqua e idratarsi regolarmente durante le ore di lezione.
- Durante le attività motorie e sportive, seguire le indicazioni del docente in merito a pause e riprogrammazione oraria nelle giornate più calde.
- In caso di uscite didattiche o attività di PCTO in ambienti esterni, seguire scrupolosamente le indicazioni impartite dai docenti accompagnatori/tutor.

2.5 Disposizioni comuni a tutto il personale

- Bere almeno 250 ml di acqua ogni 30 minuti durante le giornate calde, anche senza avvertire sete.
- Non restare soli in locali isolati (archivi, depositi, magazzini) nelle ore più calde.
- In caso di sintomi gravi (confusione, perdita di coscienza, crampi diffusi): interrompere immediatamente l'attività, allontanarsi dal caldo e chiamare il 112.

3. Soglie operative e gestione delle emergenze

Qualora i locali raggiungano temperature interne critiche (indicativamente superiori a 30°C associate a discomfort severo o malesseri diffusi), il Dirigente Scolastico, d'intesa con RSPP, RLS e Medico Competente, valuta la rimodulazione o la sospensione temporanea delle attività non indifferibili e dispone il trasferimento del personale in locali più freschi. Ogni evento critico è registrato per l'aggiornamento del DVR.

4. Tutela delle vulnerabilità

- Personale con patologie croniche, terapie farmacologiche interferenti con la termoregolazione o sensibilità termiche certificate: limitazione dei carichi fisici concordata con il Medico Competente nel rispetto della riservatezza dei dati sanitari.
- Lavoratrici gestanti o puerpere: sollevamento dalle postazioni più calde e dalle attività fisicamente gravose (art. 183 D.Lgs. 81/2008).

5. Disposizioni finali

- Tutto il personale è tenuto a prendere visione dell'allegato al DVR, disponibile presso l'Ufficio di Dirigenza, gli uffici ATA e il sito web istituzionale, e a firmare il registro di presa visione.
- I preposti vigilano sull'applicazione delle misure organizzative nei rispettivi reparti ed edifici.
-

La sicurezza non è un optional: è un diritto di tutti. La presente circolare ha effetto immediato.

Servizio di prevenzione e protezione
Il Responsabile